



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA



Oposicions per a persones
amb discapacitat intel·lectual.

**Guia per a presentar
les sol·licituds per internet
en lectura fàcil.**



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



Per a presentar-te a aquestes oposicions
de la Universitat de València
has d'emplenar la teua sol·licitud per internet.
Per a això has d'entrar en la Seu Electrònica
de la Universitat de València.
En aquest document t'indiquem els passos
que has de seguir.

1. Informació general

Abans d'emplenar la sol·licitud és important
que lliges bé tot el que posa en les bases.

Hi ha 2 bases que has de llegir amb molta atenció:

- Base 2: Requisits de les persones aspirants.
- Base 3: Presentació de sol·licituds.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



2. Entrar al formulari

Per a emplenar el formulari per internet
has d'utilitzar algun d'aquests navegadors
en el teu ordinador:

- Navegador Firefox
- Navegador Microsoft Edge
- Navegador Google Chrome

Per a entrar a la Seu Electrònica de la Universitat de València
punxa en l'enllaç següent:

<https://www.uv.es/sede-electronica/es/sede-electronica-uv.html>

sede electrónica UV VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Mis trámites Verificación documentos Firma electrónica Registro electrónico Tablón de anuncios Perfil de contratante Incidencias y comunicaciones Buscador de trámites

Trámites

Solicitudes destacadas

Personal docente e investigador

Personal investigador y de soporte a la investigación

Personal de administración y servicios

Estudiantes

Usuarios externos a la UV



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



Entra en l'apartat [Tràmits](#).

I després punxa en l'apartat

[Personal d'administració i serveis](#).



Mis trámites



Verificación
documentos



Firma
electrónica



Registro
electrónico



Tablón de
anuncios



Perfil de
contratante



Incidencias
y
comunicaciones



Buscador de
trámites

Trámites

Solicitudes destacadas	▼
Personal docente e investigador	▼
Personal investigador y de soporte a la investigación	▼
Personal de administración y servicios	▼
Estudiantes	▼
Usuarios externos a la UV	▼

Ara apareixen les opcions de les convocatòries
que hi ha en marxa.

Selecciona el nom de la convocatòria

a què et presentes.

I entra en la secció [Accedir al procediment](#).

Trámites

Solicitudes destacadas	▼
Personal docente e investigador	▼
Personal investigador y de soporte a la investigación	▼
Personal de administración y servicios	▲
Convocatorias de personal	▲
TEST 03	—
TEST 03 Fecha inicio: 18/05/21 Fecha fin: 19/05/21 Nivel de acceso: Para poder realizar la tramitación es necesario que se autentique como mínimo con usuario sede, clave concertada o certificado electrónico Acceder al procedimiento	



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



Para atenció a la pantalla següent.

Ara has d'identificar-te per a poder entrar
a la sol·licitud.

Tens 3 formes per a identificar-te
i has de triar-ne una.

sede electrónicaUV VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Identifíquese para acceder a la solicitud
EST_PM21

[▶ Usuario de la Universitat](#)

[▶ Usuario de la Sede](#)

[▶ Sistema Cl@ve](#)

Opció 1

[Usuari de la Universitat](#)

Has de triar aquesta opció si tens
un compte de correu electrònic
de la Universitat de València.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



Opció 2

Usuari de la Seu

Has de triar aquesta opció
quan no pots accedir des de les altres opcions.

Opció 3

Sistema Cl@ve

Has de triar aquesta opció per a entrar
amb la teua Cl@ve PIN o el teu certificat digital.

Per a saber com obtenir aquesta clau
tens més informació en aquest enllaç: www.clave.gob.es

3. Emplenar la sol·licitud

Quan t'has identificat ja pots veure
tots els apartats que té la sol·licitud.

Els títols dels apartats es troben en aquestes pestanyes.

 ETS Informàtica 7MAY001

RGPD

Dades personals

Dades de la convocatòria

Candidatura i Examen

Dades exempció

Dades de pagament

Documents que s'adjunten

Sol·licitud

Acabar

RGPD

Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporen als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les persones que proporcionen les seues dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a logod@uv.es, quan ho facen des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, de documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat al delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València, Edif. Rectorat, av. Blasco Ibáñez 13, 46100 València, logod@uv.es.

Per a més informació sobre el tractament podeu consultar el següent enllaç:

Següent >



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



Fixa't bé en la imatge i segueix aquests passos:

1. Entra en la pestanya que es diu **RGPD**.

Ací t'explica que la Universitat de València utilitza i guarda les teues dades de manera adequada.

Llig la informació i punxa en [Següent](#).

RGPD: aquestes sigles signifiquen Reglament general de protecció de dades.

2. En la pestanya [Dades personals](#)

emplena cada apartat amb les teues dades.

I punxa en [Següent](#).

3. En la pestanya [Dades de la convocatòria](#)

tens la informació de la prova

a què et vols presentar.

Ací no has d'escriure res.

Només has de punxar en [Següent](#).



Prueba 2 convocatoria PAS 03052021

RGPD Datos personales **Datos de la convocatoria** Candidatura y Examen Datos exención Datos de pago Documentos que se adjuntan Solicitud Finalizar

Datos de la convocatoria

Fecha de publicación DOG/BOE* 01/05/2021

Fecha de resolución* 15/04/2021

Escala* E.T.M. INFORMÁTICA

Grupo* A

Subgrupo* A2

Titulación exigida por la convocatoria* Título de grado, diplomatura universitario, ingeniería técnica, arquitectura técnica, o titulación equivalente.

* Campos obligatorios

< Anterior Siguiente >

4. Ara te trobes en la pestanya **Candidatura i Examen**.

RGPD Datos personales Datos de la convocatoria **Candidatura y Examen** Datos exención Documentos que se adjuntan Solicitud Finalizar

Candidatura y Examen

Turno* ☐ Turno general ☐ Turno para personas con discapacidad

Idioma en el que se desea realizar la prueba* ☐ Castellano ☐ Valenciano

Perfil*

Titulación que posee la persona aspirante*

Otros requisitos

Requisito	Expedido por
C1	

Solicitud de adaptación (para las personas con discapacidad)* ☐ Si ☐ No

* Campos obligatorios

En aquesta pestanya has d'emplenar aquestes dades:

- Torn: has de seleccionar l'opció que es diu

Torn per a persones amb discapacitat.

- Idioma: has de seleccionar l'idioma que vols per a fer la prova.



- Perfil: aquesta secció no apareixerà en la teua pantalla.
- Titulació: has d'escriure el títol acadèmic que tens.
- Altres requisits: ací apareixeran altres requisits quan la convocatòria te'ls demane.
- Sol·licituds d'adaptació.

Quan no necessites mesures d'adaptació has de marcar l'opció **No**.

Quan necessites mesures d'adaptació has de marcar l'opció **Sí**.

I apareixerà un desplegable amb les mesures d'adaptació que apareixen en la convocatòria.

Selecciona la mesura d'adaptació que necessites.

Solicitud de adaptación (para las personas con discapacidad)* ☒ Sí ☐ No

Medidas de adaptación (Ver anexo V en caso de seleccionar otras medidas de adaptación indique cuales)

Medidas de adaptación

Otras medidas de adaptación

Longitud máxima restante: 2000



Quan tingues totes les dades completades
has de punxar en [Següent](#).

5. La pestanya següent es diu

[Documents que s'adjunten](#).

Has d'adjuntar la imatge
del teu Document Nacional d'Identitat
per les 2 cares.

RGPD	Datos personales	Datos de la convocatoria	Candidatura y Examen	Datos exención	Datos de pago	Documentos que se adjuntan
Documentos que se adjuntan						
Nombre del documento		Documento				
DNI		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				
Documentación acreditativa de la exención o bonificación		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				
Dictamen técnico facultativo		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				
Otros		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				

Per a adjuntar el teu DNI has de punxar
en el botó [Examinar](#).

I seleccionar el document que vols adjuntar
des del teu ordinador.

Quan en la pestanya [Candidatura i Examen](#)
has demanat una mesura d'adaptació
has d'adjuntar el dictamen tècnic facultatiu.



El dictamen tècnic facultatiu és el paper oficial
que diu la discapacitat que tens.

RGPD	Datos personales	Datos de la convocatoria	Candidatura y Examen	Datos exención	Datos de pago	Documentos que se adjuntan
Documentos que se adjuntan						
Nombre del documento		Documento				
DNI		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				
Documentación acreditativa de la exención o bonificación		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				
Dictamen técnico facultativo		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				
Otros		Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.				

6. Quan acabes d'adjuntar els fitxers

has de punxar en [Següent](#).

I t'apareix la pestanya [Sol·licitud](#).

En aquesta pestanya has de declarar
que totes les dades que has emplenat
i els documents que has adjuntat
diuen la veritat.

Per a això has de marcar l'opció [Declare](#)

i punxar en [Següent](#).

I després punxar en [Acceptar](#).

RGPD	Datos personales	Datos de la convocatoria	Candidatura y Examen	Datos exención	Datos de pago	Documentos que se adjuntan	Solicitud	Finalizar
Solicitud								
☐ Declaro: Que todos los datos consignados en esta solicitud, y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las señaladas específicamente en la convocatoria, comprometo a probar documentalmente todos los datos señalados. - Que la documentación escaneada y aneada a esta solicitud es fiel reflejo de la original que se encuentra en mi poder, quedando a disposición de la universidad de valència para la comprobación, control e inspección de la misma, así mismo, declaro que soy conocedor de que la inexactitud o falsedad de cualquier documento anexo determinará la invalidación de la solicitud, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.*								
Derechos de examen:								
* Campos obligatorios								
< Anterior								Siguiente >



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



7. En la pantalla següent has de punxar
en el botó **SIGNAR/ACCEPTAR**.

Quan acabes el procés apareix una pantalla
que diu que tot està correcte.

I has de punxar en **Obtenir document**.

Així aconseguir el document de la teua
inscripció.

I pots fer 2 coses:

- Punxar en l'opció imprimir.
- Punxar en l'opció guardar en format **PDF**.

PDF: és un document
electrònic en què no pots fer
canvis.
Aquest tipus de document
és segur i es veu en tots els
ordinadors.

The screenshot shows a web interface with a confirmation message: "Su solicitud ha sido procesado correctamente." Below this, there are fields for "Identificador de la solicitud:", "Fecha y hora:", "Recibo:", and "Resultado: Pago correcto". To the right, there is a "Código de verificación:". Below these fields, there is a button labeled "Obtener e imprimir documento" with a red arrow pointing to it. At the bottom, there is a button labeled "Finalizar e ir a Mi Sitio Personal" with a blue arrow pointing to it. The page also contains some small text at the bottom regarding the use of the platform and the verification code.

Per a acabar la inscripció has de punxar
en **Finalitzar i anar al meu lloc personal**.

Quan entres en **El meu lloc personal**



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA



pots fer diverses coses.

Com, per exemple:

- Veure els tràmits que has fet.
- Descarregar el document de la inscripció.
- Veure l'estat en què està la sol·licitud.

 VNIVERSITAT ID VALÈNCIA	PRUEBA 2 CONVOCATORIA PAS 03052021	Identificador numérico (ID)
		Cod. Verificació / Cod. Verificación:
		http://entreu.uv.es/

A	DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
NOMBRE	
APELLIDO1	
APELLIDO2	
COGNOMS / APELLIDOS	

Quan acabes el que vols fer en

[El meu lloc personal](#) has de punxar en [Eixir](#).

Quan vulgues entrar una altra vegada

per a veure com va la teua sol·licitud,

has d'entrar en aquest enllaç:

<https://www.uv.es/sede-electronica/es/sede-electronica-uv.html>

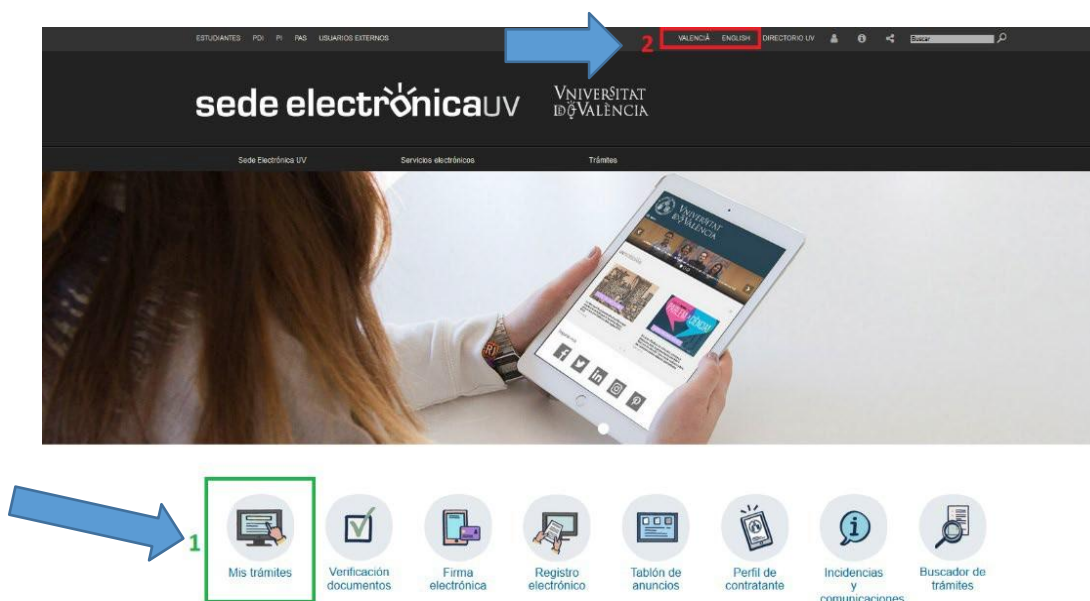
I entrar en la secció [Els meus tràmits](#).



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA



Per a veure la informació d'aquesta secció
has d'identificar-te amb la teua clau electrònica.



4. Resoldre dubtes

Quan tingues un dubte o un problema tècnic
en emplenar la sol·licitud
has d'entrar en aquest enllaç:

<https://links.uv.es/of9ba4g>



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA



I entrar en l'apartat [Ciudadania](#).



Ara has de posar el teu usuari i contrasenya
per a identificar-te.

I podràs enviar un correu electrònic
en què expliques el problema tècnic que tens.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA



Quan tingues un dubte sobre la informació
de les bases de la convocatòria
has d'enviar un correu electrònic
a l'adreça següent:

convocatories@uv.es

FA-GI-LI-TO

El Servicio de
Accesibilidad
Cognitiva de:



Plena
inclusión
Comunidad
Valenciana

Adaptat i validat per persones amb discapacitat intel·lectual.

© Logo europeu de lectura fàcil: Inclusion Europe.

Més informació en www.easy-to-read.eu

FA-GI-LI-TO

El Servicio de
Accesibilidad
Cognitiva de:



Plena
inclusión
Comunidad
Valenciana